

# 受講申込Q & A

## Q1 受講の申し込みはどうすればいいの？

- A1 ①まずお電話にて定員状況をご確認下さい  
②会社名、受講人数、電話番号、FAX番号をお伝え下さい  
③折返し、受講申込書・個人情報取扱同意書・受講料振込依頼書をFAXいたします  
④③に必要な事項の記入、記名、捺印のうえ振込明細書を揃えてFAXください  
⑤写真(証明写真に限る)と受講申込書・個人情報取扱同意書の原本をご送付ください  
⑥受講票を送付させていただきます

## Q2 受講申込書の記入の際に注意する点は？

- A2 必ずすべての項目を漏れなくご記入ください(氏名には必ずフリガナを！)  
記入漏れなどのある受講申込書は一切受け付けることができません。万が一不備などがあった場合には受講申込書をお戻して再度記入いただくこともございますのでご了承ください

## Q3 申込後のキャンセルはできるの？

- A3 申込後の受講料の返金はできません(受講申込者に起因する事由により講習を欠席、遅刻、早退、キャンセルされる場合受講料の返金はできません) ただし、自然災害(地震、台風、暴風、大雨、洪水など)及び火災などの影響により安全な講習開催に支障があると判断した場合には講習開催を延期または中止します  
講習開催中止の場合は、受講料を返金いたします

## Q4 受講者の変更はできるの？

- A4 受講者の変更は可能です。受講日の6日前までにご連絡ください

## Q5 受講日程は変更できますか？

- A5 お申込みの受講日の2週間前までは変更可能です(別途開催日への変更)

## Q6 郵送書類の発送が締切当日でも間に合いますか？

- A6 締切日の消印有効です

## Q7 講習受講者の個人情報の取扱いはどのようになっているのでしょうか？

- A7 個人情報保護に関する弊社の内部規定に則り、責任をもって管理しております

## Q8 受講料の支払いは？

- A8 当日の受講料のお支払は原則としてお断りさせていただいております  
受付締切日までにお振込にて手続きをしていただきますよう宜しくお願いいたします

## Q9 記載されている費用以外にお金は必要ですか？

- A9 お振込いただいた費用に、教材費用も含まれておりますので必要ありません

## Q10 講習費用に割引制度はあるの？

- A10 16,000円の講習費用は変わりません(割引制度はございません)

**Q11 電話やパソコンからの受講申込は可能ですか？**

A11 恐れ入りますが、受付はFAX・郵送のみとなっております

**Q12 写真は黑白でもいいの？**

A12 証明写真であれば白黒写真でも問題ありません(証明写真: サイズ 横24mm×縦30mm)

**Q13 講習は何時にいけば間に合いますか？**

A13 受付はAM8:30よりおこないます。AM8:50より講習における注意事項の説明をおこないますのでAM8:45には着席願います

**Q14 受講日当日受講票を忘れたんだけど？**

A14 受講票をお忘れになられた場合、身分証明書でご本人様確認をさせていただきます  
(基本的には受講票をお持ちでない方は受講できません)

**Q15 修了証に有効期限はありますか？**

A15 修了証には有効期限はありません。但し法改正等により教育内容が改定された際には、改めて教育講習の受講をお勧めします

**Q16 修了証の再発行はできますか？**

A16 再発行は可能です 当セミナーにお問い合わせいただき、再発行のお手続きを行ってください  
(修了証再発行には1,500円必要)

**Q17 自宅の住所が変更になったのですが、どうしたらよいですか？**

A17 住所や電話番号など、登録情報に変更が生じた場合は、以下の項目をFAXにて当セミナーへお知らせください  
(修了証再発行には1,500円必要)  
①氏名 ②生年月日 ③修了証の番号 ④旧住所 ⑤新住所 ⑥電話番号(変更の場合)

**Q18 取引会社に提出するために、講習修了を証明する「修了証書」が必要です 発行してもらえますか？**

A18 「修了証書」は発行します。修了証書(1部)/ ¥500-にて発行いたします(送料等別途必要)

**Q19 Web上で「受講申込書、個人情報取扱同意書、受講料振込依頼書」がダウンロードできません**

A19 ポップアップブロックを確認する

(1)ポップアップブロックが有効になっている場合

インターネットエクスプローラー → ツール → ポップアップブロックを無効にする

(2)無効にしても開かない場合

キーボードの「ctrl(コントロール)」キーを押しながら、「こちらから」ボタンをクリック

- ・受講申込書(または振込依頼書)のプレビュー画面が表示される場合は、そのまま印刷する
- ・ファイルのダウンロードのメッセージが表示される場合は、保存する。